



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Szerződéses kapcsolattartók, képviselők, teljesítésben közreműködők és természetes személy szerződő felek

A jelen speciális tájékoztató (a továbbiakban: „**Tájékoztató**”) célja, hogy az MKB Bankkal szerződéses jogviszonyba lépő természetes, illetve jogi személy partnereknek a szerződés megkötésével és fenntartásával összefüggésben az MKB Bank által gyűjtött személyes adatok kezeléséről, valamint az adatkezelés körülményeiről átlátható és közérthetően megfogalmazott tájékoztatót nyújtson a 2016/679/EU Általános adatvédelmi rendelettel („**GDPR**”) összhangban.

A szerződéskötési eljárás során a Bank és szerződéses partnere(i) (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) a köztük létrejött szerződésben kapcsolattartóként megjelölt, képviselőre jogosult, teljesítésben közreműködő természetes személyek (a továbbiakban: Érintett) személyes adatai kezelése tekintetében kölcsönösen adatkezelőnek minősülnek. A szerződéskötési eljárással kapcsolatos adatkezelés Érintettjének minősül továbbá a Bank természetes személy szerződéses partnere.

Kérjük, figyelmesen olvassa el a Tájékoztatót, és vegye figyelembe, hogy az kizárólag a konkrét adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat foglalja össze. Ön jogosult megismerni a teljes és részletes adatvédelmi tájékoztatót (a továbbiakban: „**Általános Tájékoztató**”) is, amelyet elérhet a www.mkb.hu/adatvedelmi-tajekoztatas honlapon.

ADATKEZELŐ ADATAI

Adatkezelő neve	MKB Bank Nyrt.
Székhely	(„ Bank ” vagy „ Adatkezelő ”) 1056 Budapest, Váci u. 38.
Központi elérhetőségek	E-mail: ugyfelszolgalat@mkb.hu
Honlap	Telefonszám: 06 80 350-350 (MKB TeleBANKár)
Cégjegyzékszám	www.mkb.hu 01-10-040952

ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ ELÉRHETŐSÉGEI

Postacím	1134 Budapest, Kassák Lajos u. 16-18.
Email cím	adatvedelem@mkb.hu

Személyes adatok védelmével kapcsolatos kérés, kérdés, panasz, illetve a személyes adatok kezelésével összefüggő jog gyakorlására irányuló kérelem esetén az MKB Bank Nyrt. adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

1. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK CÉLJA, JOGALAPJA ÉS A KEZELT ADATOK

A jelen speciális adatkezelés céljai különösen:

- Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése;
- kapcsolattartás az adatkezeléssel érintett személy/ügyfél vonatkozásában;



- c) szerződés fennállása alatti kommunikáció, adminisztráció és a Szerződő felek közötti elszámolás;
- d) az adott szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek kölcsönös teljesítése és érvényesítése.

A kezelt adatok az érintettek által a szerződéskötés során megadott, valamint a szolgáltatás igénybevétele során keletkező egyéb, az érintettel kapcsolatba hozható adatok, valamint az azokból levonható következtetések.

A kezelt adatokra, az egyes adatkezelési célok kapcsán az adatok kezelésének jogalapjaira vonatkozó információkat részletesen a Tájékoztató 1. sz. függeléke tartalmazza.

2. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA (MEGŐRZÉSIIDŐ)

A Bank által végzett adatkezelések időtartamával kapcsolatos általános információk az Általános Adatkezelési Tájékoztató 5. pontjában olvashatók.

A jelen speciális adatkezelésre vonatkozó megőrzési idők a tájékoztató 1. sz. függelékében található.

3. KIK FÉRHETNEK HOZZÁ AZ ÉRINTETTEK SZEMÉLYES ADATAIHOZ, KIVEL OSZTJUK MEG AZOKAT

Az adatokat a banki munkavállalók a feladataik teljesítéséhez szükséges célokból és ahhoz feltétlenül szükséges mértékben ismerheti meg a need-to-know elve alapján

A kezelt személyes adatok átadhatók más személyek részére („Címzettek”). Címzettek lehetnek közhatalmi szervek, hatóságok vagy más közhatalmi feladatot ellátó szervek, illetve bíróságok, akik részére a személyes adatok átadása jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) c) pont – „Törvényi jogalap”] céljából szükséges.

Az adatokhoz történő hozzáférésekkel kapcsolatban további információk az Általános Tájékoztató 6. pontjában olvashatók.

4. ADATFELDOLGOZÁS ÉS KISZERVEZÉS

Az adatkezelés Címzettjei lehetnek olyan harmadik személy adatfeldolgozók, akik vagy amelyek a Bankkal kötött szerződés alapján a Bank nevében és általa meghatározott konkrét célból kezelik a személyes adatokat. A Bank kizárólag olyan adatfeldolgozókat vesz igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt a személyes adatok védelmére vonatkozóan. Az adatkezelésben részt vevő adatfeldolgozóról az Érintettek hozzáférési joguk gyakorlása keretében kérhetnek tájékoztatást.

Az adatkezelés során az Ön adatait az Európai Gazdasági Térségen kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítjuk.

5. AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS

Az adatkezeléssel összefüggésben a Bank automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatalt, illetve profilalkotást nem végez.

6. ÉRINTETTIJOGOK

A GDPR 15-22. cikkei alapján az adatkezelés Érintettje jogosult:



- a személyes adataihoz hozzáférést kérni;
- a személyes adatai helyesbítését kérni;
- a személyes adatai törlését kérni;
- a személyes adatai kezelésének korlátozását kérni;
- adathordozhatóság biztosítását kérni;
- tiltakozni a személyes adatainak a Bank jogos érdekén alapuló kezelése ellen; illetve
- kérni, hogy ne terjedjen ki rá a kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya.

Az Érintett a fentiekén túl jogosult továbbá;

- visszavonni az adatkezeléshez adott hozzájárulását ha az adatkezelés az előzetes hozzájárulásán alapult; valamint
- panaszt tenni a Banknál az adatkezeléssel összefüggésben; illetve
- panaszt tenni az illetékes felügyeleti hatóságnál, vagy bírósághoz fordulni.

Az adatkezeléssel összefüggésben gyakorolható fenti jogosultságok mibenlétéről és gyakorlásuk részleteiről az Általános Adatkezelési Tájékoztató 11. pontjában olvashatók további információk.

7. JOGORVOSLATILEHETŐSÉGEK

Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 13. pontjában részletezettek szerint az Érintettek a Bank által végzett adatkezeléssel szemben jogosultak panaszt tenni.

A Bank javasolja, hogy a hatósági panasz, illetve bírósági eljárás kezdeményezése előtt az Érintett éljen a Banknál benyújtható panasz lehetőségével a panaszának gyors és hatékony elintézésére érdekében.

Az Érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatban panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (**NAIH** - 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefon: +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838; +36 (1) 391 1400; Fax: +36 (1) 391-1410), illetve **bírósághoz** is fordulhat a tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéken.



1. sz. függelék

ÉRINTETT	AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNE K IDEJE
Kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró – természetes személyek (kapcsolattartók).	A Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése.	Adatkezelő megfelelő szerződéses kommunikációhoz és adminisztrációhoz fűződő jogos érdeke.	Kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró – természetes személyek (kapcsolattartók).	A Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése.
A Felek megállapodást aláíró képviselői (képviselek).	A Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése.	Adatkezelő megfelelő szerződéses kommunikációhoz és adminisztrációhoz fűződő <i>jogos érdeke.</i> (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont)	Azonosításhoz szükséges adatok (név), aláírás minta, képviseleti jogosultságot valószínűsítő munkahelyi beosztás.	A szerződés megszűnéséig.
A teljesítésében részt vevő munkavállalók, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban lévő közreműködők (közreműködők).	A Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése.	Adatkezelő megfelelő szerződéses kommunikációhoz és adminisztrációhoz fűződő jogos érdeke. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont)	A szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges személyes adatok (pl.: kapcsolattartási adatok, beosztás, munkakör).	A szerződés megszűnéséig.
Természetes személy szerződő fél (szerződő felek).	A Szerződő Felek közötti szerződés előkészítése, megkötése.	Szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont)	Azonosításhoz szükséges adatok (név, anyja neve, születési hely és idő), kapcsolattartási adatok, számlázáshoz szükséges adatok (pl.: adóazonosító jel, bankszámlaszám), aláírás.	A szerződés megszűnéséig.

SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSÉT KÖVETŐEN



ÉRINTETT	AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNE KIDEJE
Kapcsolattartók, képviselők, közreműködők, természetes személy szerződő felek.	Szerződő Felek közötti szerződéses jogviszony (szerződésből fakadó igények) megfelelő rendezése a szerződés megszűnését követően.	Adatkezelő szerződéses jogviszonyból eredő jogi igényei előterjesztéséhez, érvényesítéséhez és védelméhez fűződő jogos érdeke. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont)	II./A pontban megjelölt adatok.	A szerződés megszűnésétől számított a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti általános elévülési idő (5 év) végéig.
Kapcsolattartók, képviselők, közreműködők, természetes személy szerződő felek.	<i>A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény</i> (a továbbiakban: Szm.) előírásainak való megfelelés.	Az Szm. 169.§ (2)-(3) bekezdésében meghatározott jogi kötelezettség teljesítése. (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)	Az Szm. alapján számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumon feltüntetett személyes adatok.	Az Szm. által meghatározott megőrzési idő (8 év) végéig.